

Согласовано:
Председателем первичной
организации МБДОУ «Детский сад
«Вишенка»
Хрящевой О.В. 

Утверждено:
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Вишенка»
Н.П. Зуевой
Приказ № 97 от «19» декабря 2014г.



ПРИНЯТО:
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад «Вишенка»
Протокол № 3 от «19» декабря 2014г.

Положение
об общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Вишенка» общеразвивающего вида
д. Пировы – Городищи Вязниковского района
Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад «Вишенка»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности ДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ (далее Общее собрание) является коллегиальным органом самоуправления, объединяющий всех работников МБДОУ «Детский сад «Вишенка», в том числе работающих на условиях совместительства.

1.4. Каждый работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива ДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива ДОУ

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива ДОУ являются:

- обеспечение права на участие в управлении ДОУ всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности ДОУ.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы ДОУ.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам ДОУ.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива ДОУ

3.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ:

- принимает Устав ДОУ, изменения и дополнения к нему, договор между родителями (законными представителями) ребенка, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты.
- разрабатывает вопросы заключения Коллективного договора, утверждает его и уполномочивает профком подписать его от имени трудового коллектива.
- определяет форму и систему оплаты труда, размер оплат стимулирующего и компенсационного характера, в пределах, имеющихся у учреждения средств на оплату труда.
- определяет направление экономической деятельности ДОУ;
- вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ «Вишенка».

4. Организация деятельности *Общего собрания трудового коллектива ДОУ*

4.1. В Общем собрании трудового коллектива ДОУ с правом решающего голоса принимают участие все работники ДОУ.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива ДОУ могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Совета Учреждения.

4.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ проводится по мере необходимости, но не реже 2х раз в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников ДОУ «Вишенка».

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива ДОУ вносится в годовой план работы ДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива ДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее двух трети от числа присутствующих и является обязательным для всех работников ДОУ «Вишенка».

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива ДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива ДОУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива.

4.9. Заведующий ДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива ДОУ, приостанавливает выполнение решения. Извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива ДОУ, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива ДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Для ведения общего собрания активным голосованием Общее собрание трудового коллектива ДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.11. Председатель Общего собрания трудового коллектива ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива ДОУ;

информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива ДОУ не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива ДОУ;
- определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива ДОУ;

контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива ДОУ: оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ;

пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива ДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива ДОУ;
- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

5. Права Общего собрания трудового коллектива ДОУ

5.1. Общее собрания трудового коллектива ДОУ имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый работник имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива ДОУ любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива;

при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ

6.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

